



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.04.2022

№ 93

г. Грозный

Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки на возмещение части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома

В соответствии с указом Главы Чеченской Республики от 21 февраля 2022 года № 35 «О дополнительной мере социальной поддержки на возмещение части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома» Правительство Чеченской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки на возмещение части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома.

2. Определить Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики уполномоченным органом исполнительной власти Чеченской Республики по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки на возмещение части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики в сфере социальной политики.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель



М.М. Хучиев



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 19.04.2022 № 93

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки на возмещение части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления меры социальной поддержки на возмещение части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома, в виде единовременной денежной выплаты на возмещение стоимости приобретенного газоиспользующего оборудования и оплаченных работ по его установке (далее – единовременная денежная выплата) гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Чеченской Республики, относящимся к категории, определенной абзацем вторым пункта 2 указа Главы Чеченской Республики от 21 февраля 2022 года № 35 «О дополнительной мере социальной поддержки на возмещение части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома» (далее соответственно – граждане, Указ).

2. Единовременная денежная выплата предоставляется за счет средств бюджета Чеченской Республики.

3. Размер единовременной денежной выплаты определяется в соответствии с абзацем третьим пункта 2 Указа.

4. При определении размера единовременной денежной выплаты учитываются произведенные гражданами расходы, связанные с газификацией индивидуального жилого дома:

а) по приобретению газоиспользующего оборудования, которое включает:
газовую плиту;

отопительный котел;

емкостный водонагреватель;

настенное газоиспользующее оборудование для отопления и горячего водоснабжения;

б) по проведению строительного-монтажных работ газопровода, проложенного от внешней грани наружной конструкции газифицируемого индивидуального жилого дома до места подключения газоиспользующего оборудования, расположенного внутри индивидуального жилого дома, в том числе по фасаду, включая стоимость материалов для монтажа газопровода.

5. Для получения единовременной денежной выплаты в государственное казенное учреждение – отдел труда и социального развития (далее – орган социальной защиты) по месту жительства граждан предоставляется:

заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты по форме, согласно приложению к настоящему порядку (далее – заявление), с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина, выданный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, – в случае подачи заявления через представителя гражданина;

копию договора на выполнение строительно-монтажных работ (договор подряда) по газификации индивидуального жилого дома (далее – газификация), заключенного между гражданином и специализированной организацией, осуществившей газификацию;

копию акта выполненных работ по газификации, подписанного гражданином и специализированной организацией, осуществившей газификацию;

финансовые документы, подтверждающие понесенные расходы в связи с приобретением газоиспользующего оборудования и оплатой работ по газификации (кассовые, товарные чеки и (или) квитанции к приходному кассовому ордеру).

6. Предоставление копий документов, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 5 настоящего Порядка, осуществляется с предъявлением их оригиналов, либо заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае непредставления гражданином документов, указанных в абзацах четвертом и пятом пункта 5 настоящего Порядка, указанные документы запрашиваются органом социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Заявление регистрируется органом социальной защиты в день его предоставления в журнале регистрации заявлений о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее – журнал). Форма журнала утверждается Министерством труда, занятости и социального развития Чеченской Республики (далее – Министерство).

8. Дополнительно к документам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, гражданин предоставляет:

документы, подтверждающие размер доходов гражданина и членов семьи гражданина за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, – в случае если гражданин или (и) члены семьи гражданина являются (являлись) сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации;

свидетельство о рождении ребенка (детей) (при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства).

9. Заявление и документы, указанные в пунктах 5 и 8 настоящего Порядка, могут быть поданы гражданином одним из следующих способов:

путем личного обращения в орган социальной защиты;

путем направления заявления и документов в орган социальной защиты через организации федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

путем направления заявления и документов в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. Заявление, принятое лично от гражданина, регистрируется органом социальной защиты в день его приема. Гражданину в момент приема заявления вручается расписка-уведомление о приеме заявления и документов с указанием регистрационного номера, присвоенного заявлению в журнале регистрации заявлений, и датой приема заявления.

11. Подача заявления посредством почтовой связи осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Установление личности, свидетельствование подлинности подписи гражданина на заявлении, удостоверение верности копий предоставляемых документов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявление, поступившее в орган социальной защиты посредством почтовой связи, регистрируется органом социальной защиты в день его получения. Гражданину направляется уведомление о получении заявления не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, способом, указанным им в заявлении (посредством почтовой связи, электронной почты).

12. Регистрация заявления, поступившего в форме электронного документа, и направление гражданину уведомления осуществляются в сроки и способом, предусмотренным абзацем третьим пункта 11 настоящего Порядка.

13. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

невключение индивидуального жилого дома, в отношении которого гражданином подано заявление, в пообъектный план-график догазификации Чеченской Республики на 2021-2022 годы, утвержденный постановлением Правительства Чеченской Республики от 26 декабря 2019 года № 304 «Об утверждении региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организации Чеченской Республики на 2020-2024 годы с перспективой до 2030 года»;

непредоставление документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации порядке (в случае подачи заявления через представителя гражданина).

14. Орган социальной защиты в течение 3 рабочих дней со дня предоставления гражданином заявления и документов, указанных в пунктах 5 и 8 настоящего Порядка, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения), в том числе в

электронной форме, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся:

о праве собственности на газифицированный гражданином индивидуальный жилой дом;

о проживании гражданина на территории Чеченской Республики;

о заработной плате, других доходах гражданина (членов семьи гражданина) за 3 календарных месяца, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, – в органах государственной власти, государственных внебюджетных фондах, органах местного самоуправления, подведомственных данным органам организациях, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг;

о степени родства и (или) свойства членов семьи гражданина, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства, – в органе местного самоуправления.

15. Документы (сведения), указанные в пункте 14 настоящего Порядка, могут быть предоставлены гражданином по собственной инициативе.

16. Расчет среднедушевого дохода гражданина (семьи гражданина) производится в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

Доходы гражданина (семьи гражданина) при расчете среднедушевого дохода учитываются в соответствии с Перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512.

17. В случае если документы (сведения), указанные в пунктах 8 и 14 настоящего Порядка, находятся в распоряжении органа социальной защиты либо размещены в ведомственных информационных системах Министерства в связи с обращением гражданина (члена семьи гражданина) на иные меры социальной поддержки, указанные документы (сведения) используются органом социальной защиты, с соблюдением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в целях принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты. При этом гражданин освобождается от обязанности предоставления соответствующих документов (сведений), запрос документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

18. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается органом социальной защиты не позднее 10 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления и документов, указанных в пунктах 5 и 8 настоящего Порядка.

19. Основаниями для принятия органом социальной защиты решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

несоответствие гражданина категории, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;

непредоставление гражданином документов, указанных в абзацах втором, третьем и шестом пункта 5 и пункте 8 настоящего Порядка (с соблюдением положений пункта 17 настоящего Порядка).

20. О принятом решении Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет гражданина способом, указанным им в заявлении (посредством почтовой связи, электронной почты).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты в уведомлении указываются причина принятия решения и порядок его обжалования.

В случае принятия решения об отказе в приеме документов, поступивших в орган социальной защиты способом, предусмотренным абзацем третьим пункта 9 настоящего Порядка, указанные документы возвращаются гражданину с уведомлением об отказе в приеме документов через организации федеральной почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении единовременной денежной выплаты, гражданин вправе повторно обратиться в орган социальной защиты.

21. На основании принятых решений о предоставлении единовременной денежной выплаты органы социальной защиты предоставляют в Министерство ежемесячно, не позднее 28 числа текущего месяца, заявку о потребности в денежных средствах на осуществление единовременной денежной выплаты.

22. Министерство на основании полученных от органов социальной защиты заявок в срок до 1 числа следующего месяца подает сводную заявку о потребной сумме на осуществление единовременной денежной выплаты (далее - сводная заявка) в Министерство финансов Чеченской Республики.

23. Министерство финансов Чеченской Республики на основании сводной заявки в установленном порядке не позднее 7 рабочих дней месяца, следующего за месяцем, в котором подана сводная заявка, доводит объемы финансирования до Министерства в пределах свободного остатка средств на едином счете бюджета Чеченской Республики.

24. Министерство в течение 5 рабочих дней производит перечисление полученных денежных средств на счета органов социальной защиты.

25. Органы социальной защиты в течение 5 рабочих дней осуществляют единовременную денежную выплату путем перечисления полученных денежных средств на открытые гражданам в кредитной организации банковские счета, указанные ими в заявлении.

Приложение
к порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки отдельных категорий
граждан на возмещение части затрат, связанных
с газификацией индивидуального жилого дома

Форма

в ГКУ Отдел труда и социального развития
_____ района (города)

Заявление

**о предоставлении меры социальной поддержки на возмещение части
затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома, в виде
единовременной денежной выплаты на возмещение стоимости
приобретенного газоиспользующего оборудования и оплаченных
работ по его установке**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя (при наличии))

_____,
(адрес постоянного места жительства)

документ, удостоверяющий личность заявителя _____

_____,
(наименование документа, номер, серия, кем и когда выдан, контактный телефон заявителя)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя _____

_____,
(в случае подачи документов представителем заявителя, - наименование документа, номер, серия, кем и
когда выдан, контактный телефон представителя заявителя)

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя _____

_____,
(наименование документа, кем и когда выдан)

Прошу предоставить мне меру социальной поддержки на возмещение
части затрат, связанных с газификацией принадлежащего мне на праве
собственности индивидуального жилого дома, расположенного по адресу:

_____,
в виде единовременной денежной выплаты на возмещение стоимости
приобретенного газоиспользующего оборудования и оплаченных работ по
его установке.

Строительно-монтажные работы по газификации моего индивидуального жилого дома осуществляла

_____.
 _____.
 (наименование специализированной организации, осуществившей газификацию)

Сведения о лицах, проживающих со мной по месту постоянного жительства:

N п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи, дата рождения	Степень родства	Основное занятие (работающий пенсионер, пенсионер по старости (инвалидности), безработный, в отпуске по уходу за ребенком, индивидуальный предприниматель, (для работающих, - место работы; для учащихся, - место учебы);	Номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета*	Индивидуальный номер налогоплательщика *
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

* Не является обязательным к заполнению

О принятом решении прошу проинформировать меня следующим способом:

в письменной форме по адресу _____,

в электронной форме по адресу электронной почты: _____

Единовременную денежную выплату прошу перечислить в кредитную организацию _____

Реквизиты моего счета _____
 в отделении № _____ филиала _____ банка _____

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» я и члены моей семьи (лица, проживающие со мной по месту жительства) даем свое согласие _____

(наименование органа социальной защиты)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку наших персональных данных и обработку данных, составляющих налоговую тайну, лицами, участвующими в предоставлении единовременной денежной выплаты, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными нами для получения единовременной денежной выплаты.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Расписка-уведомление

Заявление и другие документы заявителя _____
в количестве _____ шт. приняты за № _____
(регистрационный номер по журналу регистрации заявлений).

Перечень принятых документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Принял _____ Дата _____
(подпись) (должность, расшифровка подписи)

